

全國教師工會總聯合會

110 年視覺障礙學生相關教師學習轉檔研習課程

一、說明：

本會與秋圃文教基金會合作辦理「110 年視障者跨齡整體重建及訓練服務—跨生涯階段、職業重建服務諮詢、課後生活自理、評估及課後功能性課程、學習輔具及教材服務」。申請的服務有：助理員人力需求及訓練、補充教材轉譯、擴視機輔具借用等項目，本會將不定期辦理與視障生相關支持服務之培訓課程。

二、活動目的：

本次課程是為了讓教導視障生相關的教師了解如何快速、有效率又正確的預備學生迫切需要的教材，其中佔最重比例的就是純文字電子檔，係指將圖檔(如 pdf 檔)或圖文參差雜亂的 word 檔轉換成純文字。本研習主要會介紹各種軟體安裝與基礎操作，以及各科的轉檔規則及有效率的方法。工欲善其事必先利其器，有好用的軟硬體輔助是非常重要的。

以往我們都是培訓視障生的助理員，但幾年下來發現助理員變動性太大，畢竟這不是一份高薪穩定的工作，所以流動率也相對提高。因此我們思考後，覺得由專業的老師來學，再帶回學校傳授合適的助理員會是最有效穩定的方法。而且以老師的知識背景來學會更容易上手。除此以外，觸圖對於視障生來說即是次要的需求，這次的研習我們也會介紹基礎的做法。視障生透過報讀軟體或觸摸顯示器就可以自行的反覆、有效率的獨立閱讀與理解，他不再需要等待在別人有空才能一遍一遍報讀下做功課，他不用再不好意思的請別人念一遍、兩遍、三遍…。他可以想從哪一段、哪一個字開始讀都可以。

三、主辦單位：全國教師工會總聯合會、財團法人秋圃文教基金會

四、辦理時間：日期：110 年 11 月 13 日（星期六）時間：9:30-15:30

五、研習地點：全國教師工會總聯合會

（臺北市中山區民權西路 27 號 2 樓會議室）

搭捷運到民權西路站 9、10 號出口 步行約 3 分鐘

六、研習對象：現職視障生相關教師。（報名經審核通過且可以自行帶筆電的優先錄取）

七、課程規劃內容：

| 日期 | 上課時間 | 課程(簡介) | 課程內容 | 講師 |
|-----------|-------------|----------------------------|--|------------|
| 110/11/13 | 09:00-09:30 | 報到 | | |
| | 09:30-10:00 | 開場 | 介紹電子檔對視障生的重要性 | 謝曼莉 |
| | 10:00-12:00 | 軟體安裝與基本操作 教學與實作練習 | 1.擷取畫面有哪些方式？ 2.圖檔轉成純文字檔有哪些方式？ 3.Word 選項設定、文字搜尋與替換功能介紹。 4.數理符號如何轉換？ 5.如何確認數學公式能否正確報讀。 6.實作練習 | 蔡煥麟 陳淑萍 |
| | 12:00-13:00 | 午餐 | | |
| | 13:00-15:00 | 1.繼續上午的實作練習 2.觸圖介紹與實作練習 | 1.實作遇到的問題討論與解決方法 2.觸圖基本配備介紹 3.如何簡易的加工 4.網狀板的介紹 | 蔡煥麟 陳淑萍 |
| | 15:00-15:30 | 問與答 | 學員回饋學習成果 | 謝曼莉 |

八、活動師資：

全國教師工會總聯合會視障服務專案負責人 謝曼莉視障者重建諮詢老師

全國教師工會總聯合會視障服務專案經理 陳淑萍老師

軟體應用講師 蔡煥麟老師

九、報名方式：

1. 報名日期:即日起~110年11月03日截止。
2. 報名網址:請聯結 <https://forms.gle/qYbSQP7YP5boEoj37> 填寫報名表。
3. 如有相關問題，請於週一到週五 9:00-17:30 來電 02-2585-7528 分機 207 連淑美秘書洽詢。
4. 申請視覺障礙相關服務請於全教總網頁首頁下載申請表(請進入全國教師工會總聯合會網站：<http://www.nftu.org.tw/>)左側視障學生服務

計畫，點選後即可看到視覺障礙相關服務申請表。)或掃 QR Code 進入
官網



十、經費概算：

由全國教師工會總聯合會、財團法人秋圃文教基金會視障者整體重建服務計畫專案經費支應。

十一、其他注意事項

1. 參加者為雙北市以外之現任視障生助理員則提供 11 月 13 日公車及捷運以外之公共運輸(客運、臺鐵、高鐵)交通票根或購票證明單據核銷。
如無票根將以台鐵自強號費用為主。
2. 報名後需接到本會通知「已錄取」的回信，並回覆「收到」才算報名成功，預計 11 月 05 日前寄出錄取通知，並請接通知三日內回覆。
3. 收到錄取通知者請攜帶自己所教視障學生需要轉譯製作的教材前來上課。
4. 為響應環保，請參加人員自行攜帶環保杯及餐具。
5. 課堂中如需錄音、攝影或拍照者，請事前取得講師及工作人員同意。
6. 請一定要帶電腦、電腦、電腦來才能入班上課。不可與他人共用電腦。
7. 電腦作業系統 Windos 7 以上,且需安裝文書處理 Word 軟體.
8. 全程參與研習者，本會將發給研習證明並於在職進修網登入研習時數。